

# 2021 YILI JANDARMA GENEL KOMUTANLIğI SÖZLEŞMELİ BİLİŞİM PERSONELİ BAŞVURU VE İLAN METNİ

## 1. GENEL BİLGİLER

a. Jandarma Genel Komutanlığı Muhabere ve Elektronik Bilgi Sistemler Başkanlığı emrinde istihdam edilmek üzere 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin Ek 6'ncı maddesi ile 31/12/2008 tarih ve 27097 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda açıktan temin yoluyla **(4) sözleşmeli bilişim personeli** temini yapılacaktır.

b. Sözleşmeli Bilişim Personeli olarak göreve başlayacak olan personele 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4'ncü maddesinin (B) bendine göre istihdam edilenlerin **tavan ücretinin iki katı maaş** ödemesi yapılacaktır. **Görev yeri Ankara'dır.**

## 2. GENEL BAŞVURU ŞARTLARI

a. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak,

b. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48'inci maddesinde** belirtilen genel ve özel şartlara sahip olmak,

c. **Müracaat tarihinin son günü olan 11 Mart 2021 tarihi itibariyle (internetten yapılan başvurunun son günü) itibariyle 18 yaşını tamamlamış** veya Türk Medeni Kanunun 12'nci maddesine göre **kazai rüşt** kararı almış olmak,

ç. Türk Ceza Kanununun 53'üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,

d. Kamu haklarından yoksun bulunmamak,

e. 657 Devlet Memurları Kanunu 53'üncü madde hükümleri saklı kalmak kaydı ile görevini devamlı yapmasına engel olabilecek **akıl hastalığı bulunmamak**,

f. Türk Silahlı Kuvvetleri, J.Gn.K.lığı, Sahil Gv.K.lığı ile kamu kurum ve kuruluşlarından emeklilik, kendi isteği ile istifa ve sağlık nedenleri hariç herhangi bir nedenle çıkarılmamış olmak,

g. **Erkek adaylar için;** askerlikle ilgisi bulunmamak, **askerlik çağına gelmemiş bulunmak**, askerlik çağına gelmiş ise **muvazzaf askerlik hizmetini yapmış** yahut **ertelenmiş (tecilli)** veya **yedek sınıfa geçirilmiş olmak** veya **yapmış sayılacak şekilde muaf olmak**,

đ. Terör örgütleri ile bu örgütlerin yasal veya yasadışı uzantılarının eylemlerine, toplantılarına, yürüyüş ve mitinglerine karışmamış, desteklememiş, katılmamış olmak,

h. Herhangi bir siyasi partiye üye olmamak,

ı. Hakkında yaptırılacak **güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması sonucu olumlu** olmak.

## 3. ÖZEL BAŞVURU ŞARTLARI

a. **Tablo-1'de** ilân edilen unvan için, unvanın karşısında belirtilen "personelde aranan nitelikler" bölümündeki **temel niteliklerini** sağlamak, ("*personelde aranan nitelikler*" bölümündeki "**tercih sebepleri**" ise değerlendirme aşamasında dikkate alınacaktır.),

b. Fakültelerin 4 yıllık Bilgisayar Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği, Elektrik Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği, Elektrik Elektronik Mühendisliği ve Endüstri Mühendisliği bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu'nca kabul edilmiş yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak veya fakültelerin 4 yıllık mühendislik bölümlerinden, Fen-Edebiyat, eğitim ve eğitim bilimleri fakültelerinin, bilgisayar ve teknoloji üzerine eğitim veren bölümleri ile İstatistik, Matematik ve Fizik bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu'nca kabul edilmiş yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak,

c. Yazılım, yazılım tasarımı ve geliştirilmesi ile bu sürecin yönetimi konusunda veya büyük ölçekli ağ sistemlerinin kurulumu ve yönetimi konusunda **en az 3 yıllık mesleki deneyime** sahip olmak. (Mesleki tecrübenin bilişim personeli olarak geçtiğinin belgelendirilmesi gerekmektedir. Sürelerin hesabında lisans mezuniyeti sonrasındaki hizmetler dikkate alınacaktır), (Mesleki tecrübenin belirlenmesinde; bilişim personeli olarak 657 sayılı Kanuna tabi kadrolu veya aynı Kanunun 4'üncü maddesinin (b) bendi ya da 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye tabi sözleşmeli statüdeki hizmetler ile özel kesimde sosyal güvenlik kurumlarına prim ödemek suretiyle işçi statüsünde bilişim personeli olarak geçtiği belgelenen hizmet süreleri dikkate alınır.),

ç. Bilgisayar çevre birimlerinin donanımı ve kurulan ağ yönetimi güvenliği hakkında bilgi sahibi olmaları kaydıyla güncel programlama dillerinden **en az ikisini** bildiğini belgelemek. (Belge olarak öğrenilen programlama dillerinin belirtildiği onaylı lisans veya lisansüstü transkript belgesi veya mezun olunan bölümden alınan eğitimi yapılan programlama dillerini belirten onaylı yazı, çalışılan yerden alınan ve kullanılan programlama dillerini gösteren onaylı yazı veya eğitim kurumlarından alınan kurs katılım sertifikaları gibi belgeler kabul edilir.),

d. “Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik’te belirtilen özlük hakları ve diğer kuralları kabul etmek,

e. Mevcut projelere/yazılımlara hızlı adapte olmak ve geliştirmek, güçlü iletişim ve problem çözme yeteneklerine sahip olmak,

f. Yoğun iş ortamında, grup içinde çalışma ve paylaşım düşüncesini benimsemek,

g. Yaratıcı ve yenilikçi yaklaşımlara yönelebilmek ve öğrenmeye açık olmak,

ğ. Analitik düşünme yeteneğine sahip olmak,

h. **KPSS puanı olmayan** veya belge ibraz etmeyen adayın KPSS puanı (70) olarak, YDS veya Yükseköğretim Kurulunca YDS dengi sınavlardan puanı olmayan veya belge ibraz etmeyen adayın YDS puanı (0) olarak dikkate alınır,

ı. **KPSS** puanının **yüzde yetmiş** ile **yabancı dil** puanının **yüzde otuzunun** toplamı esas alınarak yapılacak sıralamaya göre en yüksek puanlıdan başlanarak, belirtilen kontenjanın **on katına kadar** aday ile son sırada aynı puana sahip birden fazla adayın bulunması halinde, bu kişilerin tamamı “Uygulamalı Meslek Bilgisi ve/veya Mülakat Sınavı”na **çağrılacaktır**. [(Sınavın icra edileceği tarih dikkate alınarak **KPSS puanı 2 yıl (2019, 2020), YDS puanı 5 yıl (2016, 2017, 2018, 2019, 2020) geçerlidir.**)]

#### 4. BAŞVURU İŞLEMİNİN YAPILMASI

a. Başvurular; **25 Şubat 2021 günü başlayıp, 11 Mart 2021 günü saat 16.00’da sona** erecek şekilde sadece <https://vatandas.jandarma.gov.tr/PTM/Giris> internet adresi “**Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlığı Personel Temin Sistemi**” üzerinden e-Devlet kapısı vasıtasıyla yapılacaktır. **İnternet ortamı dışında posta yoluyla veya şahsen yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır,**

b. Adayların ilan metninin tamamını okuduktan sonra başvurusunu yapması kendi yararlarına olacaktır. **İlan metnini okumamaktan kaynaklanan mağduriyet adayın kendisine aittir,**

ç. Başvurular Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlığı Personel Temin Sistemi’ne **e-Devlet kapısı** üzerinden yapılacaktır. E-devlet sistemine **e-devlet şifresi, mobil imza, e-imza, T.C. kimlik kartı veya internet bankacılığı** seçeneklerinden birisi ile giriş yapılacaktır,

d. **Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlığı Personel Temin Sistemi’ne giriş** yaptıktan sonra adaylar tarafından **başvuru yapılabilmesi için “Profil Bilgileri”** bölümünden;

(1) Kimlik bilgilerinin güncellenmesi (sadece **MERNİS**’ten güncelleme yapılabilecektir),

(2) Fotoğraf yüklenmesi (**Fotoğraf vesikalık olacaktır.**),

(3) Adres bilgisinin ve iletişim bilgilerinin girilmesi (Adres bilgisi **MERNİS**’ten çekilerek veya elle girilerek yapılabilecek olup, **SMS ile duyuru yapılabilmesi için en az bir cep telefonu numarası girilmesi zorunludur. Girilecek cep telefon numarasının temin işlemleri tamamlanana kadar aktif olması gerekmektedir.**),

(4) Eğitim bilgilerinin yüklenmesi [Eğitim bilgileri **“YÖK’ten Al”** veya **“Belgeye Dayalı”** şeklinde girilecektir. **“Belgeye Dayalı”** yüklemelerde; mezun adaylar için diplomasını veya geçici mezuniyet belgesini, YÖK onaylı denklik belgesi olan adayların ise denklik belgesini (taranmış olarak veya resim olarak) sisteme yükleyecektir. Belgeye dayalı denklik belgesi yükleyecek olan adaylar; hangi bölüme denklikleri varsa eğitim bilgileri girişinde “bölüm adı” kısmına o bölümü seçerek yükleme yapacaklardır.],

(5) KPSS sınav bilgilerinin **“ÖSYM’den sorgula”** ile yüklenmesi,

(6) Askerlik durumunun girilmesi,

(7) Boy-kilo bilgisinin beyan edilmesi,

(8) Yaş düzeltmesi olan adaylar için Diğer Bilgi/Belgelerim bölümünde yer alan “Yaş Düzeltme Belgesi”nin (taranmış olarak veya resim olarak) yüklenmesi,

(9) Yabancı Dil Bilgilerim kısmından **“ÖSYM’den Al”** veya **“Belgeye Dayalı”** olarak varsa aday tarafından yabancı dil sınavı notları yüklenebilecektir. [Belgeye dayalı yabancı dil sınavı yüklenmesi durumunda sınav sonuç belgesini (taranmış olarak veya resim olarak) yüklenmesi zorunludur.],

(10) Şehit, malul gazi ve muharip gazi eş, anne, baba veya çocuğu olan adayların “Diğer Bilgi/Belgelerim” kısmında yer alan “Şehit Gazi Yakınlık Belgesi”nin (taranmış olarak veya resim olarak) yüklenmesi (Kurum veya Valilik onaylı şehitlik veya vazife malullüğü belgesi veya Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı tarafından verilen belge),

(11) Sözleşmeli bilişim personeli temini için aranan özel şartlar ile Tablo-1’deki niteliklere ilişkin belgelerin **“Diğer Bilgi/Belgelerim”** kısmından yüklenmesi **işlemlerinin yapılması zorunludur.**

e. Profil bilgilerim kısmındaki bilgi ve belge girişleri **tamamlandıktan sonra “Başvurularım”** kısmından **“Başvuru Sürecindekiler”** kısmı seçilerek **“2021 Jandarma Genel Komutanlığı Sözleşmeli Bilişim Personeli Temini”** sınavına **“Başvuru Yap”** butonuna basılarak başvuru süreci başlatılacaktır.

f. **“Başvuru Yap”** butonuna basıldıktan sonra başvuru şartları bilgilendirme ekranı çıkacak ve adaylar tarafından bu ekranda çıkan bilgilerin tamamı okunduktan sonra sol alt köşede yer alan **“Okudum ve onaylıyorum”** kutucuğu işaretlenerek **“Devam Et”** butonuna basılacaktır. **“Okudum ve onaylıyorum”** kutucuğu işaretlenmesi ile adaylar tarafından bu ekranda yazılı olan tüm sınav şartlarını taşıdıklarını kabul ve beyan ettikleri kabul edilecektir.

g. **“Devam Et”** butonuna basıldıktan sonra tercih seçimi ekranı gelecektir. Adaylar tarafından **“2021 Jandarma Genel Komutanlığı Sözleşmeli Bilişim Personeli Temini”** başvurusunda tercih yapılabilecektir. Daha sonra **“Başvuruyu Tamamla”** butonuna basılarak başvuru tamamlanacaktır. **İnternet üzerinden ön başvuruda bulunmak, adaylara sınava katılma hakkı vermez.**

ğ. **“Başvuruyu Tamamla”** butonuna basıldıktan sonra ekrana **“Aday Bilgi Formu”** gelecektir. Aday tarafından formdaki bilgiler kontrol edilerek **“PDF”** olarak indirilecek ve iki nüsha çıktısı alınarak imzalanacaktır. Sınav çağrısı yapılan adaylar tarafından bu form imzalı olarak iki nüsha sınava getirilecektir.

h. **Başvurunun tamamlanması** ile tüm profil bilgileri başvuru bilgileri olarak sistem tarafından saklanacak ve adayların başvuruları bu bilgiler üzerinden yapılacaktır. Başvuru sonrasında yapılacak değişiklikler bu başvuru bilgisini değiştirmeyecektir. Bu sebeple profil bilgilerinin değiştirilmesi veya güncellenmesi durumunda; **“Başvuru Sürecindekiler”** kısmından mevcut başvurunun silinerek başvurunun tekrar yapılması gerekmektedir. **Başvurunun güncellenmemesi durumunda profil bilgileri değiştirilmesi veya güncellenmesi yapılmasına rağmen başvuru bilgileri değişmeyecek ve adayın başvurusu eski bilgiler üzerinden yapılacaktır.**

1. Başvuru bilgileri (h) bendinde belirtilen şekilde sadece başvuru süresi içerisinde değiştirilebilecek/güncellenebilecek ve **adayın son başvurusundaki bilgiler üzerinden değerlendirilmesi yapılacaktır.**

i. Sistem tarafından başvuru işlemleri sırasında adayların profil bilgileri ile başvuru şartları karşılaştırılmakta ve sadece şartları uyan adaylar başvuru işlemlerini tamamlayabilmektedir. Bu sebeple adayların başvurularını doğru ve sorunsuz yapabilmeleri için ekranlarda yazılı olan ve işlemler sırasında ekrana gelen uyarı ve hata mesajlarını çok dikkatli okumaları talimatlara uymaları önem arz etmektedir.

j. Sisteme girilen tüm bilgi/belgelerin doğruluğundan ve sonrasında doğabilecek hukuki sorumluluklardan aday sorumludur. Girilen bilgi/belgelerin kılavuzda yer alan başvuru şartlarına uygun olmadığı tespit edilmesi durumunda alım sürecinin hangi aşamasında olursa olsun aday elenmiş kabul edilecek (ataması yapılmış olsa dahi) ve adayın işlemleri iptal edilecektir.

## 5. BAŞVURULARIN AÇIKLANMASI VE SINAVA KATILACAKLARIN BELİRLENMESİ

a. Temin edilecek **sözleşmeli bilişim personeline** ait kontenjan miktarına göre ön başvuruya esas alınarak yapılacak (KPSS notunun % 70'i ve yabancı dil notunun % 30'unun toplamı) sıralamaya göre en yüksek puandan başlayarak kontenjanın **10 katı** adaya, “**Uygulamalı Meslek Bilgisi ve/veya Mülakat Sınavına Çağırılma**” duyurusu [www.jandarma.gov.tr](http://www.jandarma.gov.tr) internet adresinden tebliğ niteliğinde yapılacaktır. Ayrıca posta veya telefon yoluyla tebligat yapılmayacaktır.

b. KPSS ve Yabancı Dil notu olan yeteri kadar aday bulunmaması durumunda, KPSS ve Yabancı Dil notu olmayan adaylar arasından çalışma süresi en çok olandan başlamak suretiyle sınava çağrılacaktır.

c. Başvuru sonuçları, sınavlara girecek adayların listesi, sınav merkezi ve sınav tarihi <https://vatandas.jandarma.gov.tr/PTM/Giris> internet adresi **Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Personel Temin Sistemi “Sonuç Bilgileri”** bölümü altında **“Sonuçlarım”** kısmında ilan edilecektir.

ç. COVID-19 salgını nedeniyle uygulamalı meslek bilgisi ve/veya mülakat sınav tarihleri kesinleşmemiş olup, adaylara bilahare duyurulacaktır.

## 6. SÖZLEŞMELİ BİLİŞİM PERSONELİ UYGULAMALI MESLEK BİLGİSİ SINAVI VE/VEYA MÜLAKAT SINAVINA ÇAĞRILAN ADAYLARIN GELİRKEN GETİRECEĞİ BELGE VE MALZEMELER:

Başvurusu kabul edilen ve kontenjana giren adaylar, uygulamalı meslek bilgisi sınavı ve/veya mülakat sınavına gelirken, **şağıda belirtilen belgeleri, yarım kapak karton dosya içinde, diploma en altta olacak şekilde sıra ile takarak** internette belirtilen açıklamaya göre tanzim ederek (*Belgeler delinerek, yarım kapak karton dosyaya, tek tek çevrilebilecek şekilde takılacak, plastik dosya, cepli föy vb. dosyaya kesinlikle konulmayacaktır.*) getireceklerdir.

a. **Diploma veya geçici mezuniyet belgesinin aslı ve fotokopisi, veya noterden onaylı sureti.** [(*Öğrenim durumları, özel şartlarda belirtilen şekilde olacaktır. Bu bölümlere denk olanlar (bölüm isminin değişmesi vb.) veya yurt dışında öğrenim görenler için YÖK'ten alınmış denklik belgesi de getirilecektir.*)],

b. Adaya ait **(2) adet nüfus cüzdanı fotokopisi (aslı adayların yanında bulunacaktır),**

c. Son üç ay içinde çekilmiş **(4) adet biyometrik fotoğraf,**

ç. Erkek adaylar için **askerlik şubelerinden alınacak Askerlik Durum Belgesi** (E-Devlet çıktısı kabul edilecek),

d. Cumhuriyet Savcılığında alınacak **adli sicil kaydı** (E-Devlet çıktısı kabul edilecek),

e. Nüfus müdürlüklerinden alınacak **İkametgâh Belgesi** (E-Devlet çıktısı kabul edilecek),

f. Şehit, malul gazi ve muharip gazi eş, anne, baba veya çocuklarının başvuru yapacak adaylar için verilen şehitlik veya vazife malullüğü belgesinin kurum veya Valilik onaylı örneği. (*Ancak bu belgenin verilememesi durumunda Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan şehit veya vazife malulü olarak maaş aldığına dair belge ile kendisine verilen kimlik kartının aslı ve fotokopisi.*),

g. **Varsa 2019 veya 2020 KPSS P3 notuna ait sonuç belgesi** fotokopisi veya internet çıktısı,

ğ. **Varsa İngilizce dil puanına ait 2016, 2017, 2018, 2019 veya 2020 yılları YDS Dil notu ile (puanlar sistemden otomatik olarak kontrol edilecektir.) YDS harici dil yeterlilik sınavlarından okuma ve dinleme notuna ait sonuç belgesi** fotokopisi veya internet çıktısı (*ÖSYM Başkanlığınca eşdeğerliği kabul edilen sınavlara ait belgeler getirilecektir.*),

h. **Tablo-1'de** müracaat edeceği unvana ilişkin niteliklere ait belgelerin aslı ve fotokopisi, veya noterden onaylı sureti,

1. Yazılım geliştirme projelerinde en az 3 yıl görev yapmış olduğuna dair belgeler (Örneğin; SGK Hizmet Döküm Cetveli),
  - i. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 48/7 maddesi gereği alınacak sağlık raporu (Akıl hastalığı bulunmadığına dair rapor),
  - j. **Yumuşak uçlu kurşun kalem, tükenmez veya pilot kalem, silgi ve kalemtraş getireceklerdir.**

## 7. DİĞER HUSUSLAR:

- a. Adaylar, **başvuru şartlarında belirtilen koşulların tamamına uygun** olmak zorundadır.
- b. İnternet ortamında başvuru yapmadan önce **yukarıda belirtilen hususları titizlikle okumanız**, başvurunuzun daha kolay yapılması ve sonraki aşamalarda mağdur olmamanız için faydalı olacaktır.
- c. Başvuru sırasında, **internete girilen her türlü bilgi mülakat öncesinde kontrol edilecektir.** Yanlış/eksik bilgi verenlerin başvuruları sonlandırılacak, düzeltme talepleri işleme alınmayacaktır. İlan edilen şartları taşımadığı hangi aşamada tespit edilirse edilsin, adayların başvuru/alım/atama işlemi iptal edilecektir.
  - ç. Başarı sıralaması onayı müteakip adaylara **www.jandarma.gov.tr** internet üzerinden ilan edilecektir. Adaylara posta yoluyla duyuru veya sınav sonuç belgesi gönderilmeyecektir. İnternette yapılan sınav sonuç duyurusu tebliğ niteliğindedir. Başvuru sonuçları veya sınav sonuçlarının **açıklanması gecikse bile adayların internette yer alan duyuruları takip etmesi gerekmektedir.**
  - d. **Cep telefonu, elektronik/mekanik cihazlar, her türlü iletişim aracı, fotoğraf makinesi vb. araçlar ile silah ve benzeri teçhizatlar sınava girişte kesinlikle alınmayacaktır.**
  - e. Bu kılavuzda yer alan hususlar, kanun ve yönetmeliklerde belirtilenler saklı olmak üzere, Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlığı tarafından gerekli görüldüğü takdirde değiştirilebilir.
  - f. İlgili yasal mevzuat ile bu kılavuzda belirtilen hususlara aykırı davranma sonucu doğacak sorumluluk adayın kendisine aittir.
  - g. İşlemleri sonuçlanan adayların **adresine, göreve başlama tebligatı yapılacaktır.**

## 8. JANDARMA VE SAHİL GÜVENLİK AKADEMİSİ BAŞKANLIĞI İLETİŞİM BİLGİLERİ

- a. Temin Faaliyetleri için İletişim;  
Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi (JSGA) Başkanlığı  
Personel Temin Merkezi Komutanlığı  
Beytepe/Çankaya/ANKARA  
TEL: (0312) 464 4836
- b. Resmi İnternet Adresleri:
  - (1) Jandarma Genel Komutanlığı: **www.jandarma.gov.tr**
  - (2) Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi Başkanlığı: **www.jsga.edu.tr**

**TABLO-1**  
**375 SAYILI KHK'YA TABİ SÖZLEŞMELİ BİLİŞİM PERSONELİ TEMİNİNE İLİŞKİN KADRO VE NİTELİKLERİ**

S. N U.	UNVANI	TERCİH EDİLECEK İLLER	ALINACAK PERSONEL MİKTARI	PERSONELDE ARANILAN NİTELİKLER	BAŞVURULACAK ÖĞRENİM DÜZEYİ	CİNSİYETİ
1	YAZILIM GELİŞTİRME UZMANI	ANKARA	4	<p><b>Genel Niteliklere ilave olarak aşağıdaki özel şartlar aranacaktır.</b></p> <p><b>Temel Nitelikleri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Yazılım geliştirme projelerinde en az 3 yıl “Bilişim personeli” olarak görev yapmış olmak,</li> <li>- NET Framework, Net.Core, ASP.NET MVC konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- HTML, CSS ve JavaScript konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- Javascript framework ve kütüphanelerinden en az birinde (Vue.js, Angular, React, JQuery vb.) bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- Çok katmanlı mimari ile uygulama geliştirme, Windows ve Web Servisleri (SOAP, REST, WCF, WSDL, XML vb.) konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- MSSQL, PostgreSQL vb. veri tabanı yönetim sistemlerinden biri ile entegre uygulama geliştirmiş olmak,</li> <li>- ADO.NET, Entity Framework konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- TFS, Git vb. Versiyon Kontrol Sistemlerinde bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> </ul> <p><b>Tercih Sebepleri:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Azure DevOps konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- NoSQL veri tabanları konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- Mobil uygulama geliştirme konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- Java programlama dili ile yazılım geliştirme konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- Java EE, EJB, JAAS JSP, Servlet, Spring, JPA/Hibernate, Maven konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- JAX-RS, JAX-WS, AXIS, JAX- RPC vs. konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak,</li> <li>- Jasper Reports, Power BI, Microstrategy vb. konularında bilgi ve tecrübe sahibi olmak.</li> </ul>	<p>a) Fakültelerin 4 yıllık bilgisayar mühendisliği, yazılım mühendisliği, elektrik mühendisliği, elektronik mühendisliği, elektrik-elektronik mühendisliği ve endüstri mühendisliği bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilmiş yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak.</p> <p>b) Yukarıdaki maddede belirtilenler dışında kalan dört yıllık eğitim veren fakültelerin mühendislik bölümlerinden, fen-edebiyat, eğitim ve eğitim bilimleri fakültelerinin, bilgisayar ve teknoloji üzerine eğitim veren bölümleri ile istatistik, matematik ve fizik bölümlerinden ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulunca kabul edilmiş yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olmak.</p>	E/K
<b>TOPLAM</b>			<b>4</b>			

---

**Genel Nitelikler:**

1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48'inci maddesinde yazılı genel koşulları taşımak,
2. Yazılım, yazılım tasarımı ve geliştirilmesi ile bu sürecin yönetimi konusunda veya büyük ölçekli ağ sistemlerinin kurulumu ve yönetimi konusunda en az 3 yıllık mesleki deneyime sahip olmak. (Mesleki tecrübenin bilişim personeli olarak geçtiğinin belgelendirilmesi gerekmektedir. 3 yıllık mesleki deneyim hesabında genel niteliklerde belirtilen bölümlerden mezuniyet sonrasındaki hizmetler dikkate alınacaktır. Mesleki tecrübenin belirlenmesinde; bilişim personeli olarak 657 sayılı Kanuna tabi kadrolu veya aynı Kanunun 4'üncü maddesinin (B) bendi ya da 399 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye tabi sözleşmeli statüdeki hizmetler ile özel kesimde sosyal güvenlik kurumlarına prim ödenmek suretiyle işçi statüsünde bilişim personeli olarak geçtiği belgelenen hizmet süreleri dikkate alınır.)
3. Bilgisayar çevre birimlerinin donanımı ve kurulan ağ yönetimi güvenliği hakkında bilgi sahibi olmaları kaydıyla güncel programlama dillerinden en az ikisini bildiğini belgelemeleri zorunludur.
4. Belge olarak öğrenilen programlama dillerinin belirtildiği onaylı lisans veya lisansüstü transkript belgesi veya mezun olunan bölümden alınan eğitimi yapılan programlama dillerini belirten onaylı yazı, çalışılan yerden alınan ve kullanılan programlama dillerini gösteren onaylı yazı veya eğitim kurumlarından alınan kurs katılım sertifikaları gibi belgeler kabul edilir,
5. “Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Büyük Ölçekli Bilgi İşlem Birimlerinde Sözleşmeli Bilişim Personeli İstihdamına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik'te belirtilen özlük hakları ve diğer kuralları kabul etmek,
6. Erkek adaylar için muvazzaf askerlik çağına gelmemiş veya askerlik çağına gelmiş ise muvazzaf askerlik hizmetini yapmış, erteletmiş veya muaf olmak,
7. Mevcut projelere/yazılımlara hızlı adapte olmak ve geliştirmek, güçlü iletişim ve problem çözme yeteneklerine sahip olmak,
8. Yoğun iş ortamında, grup içinde çalışma ve paylaşım düşüncesini benimsemek,
9. Yaratıcı ve yenilikçi yaklaşımlara yönelebilmek ve öğrenmeye açık olmak,
10. Analitik düşünme yeteneğine sahip olmak.